

Презентација путних трошкова из Овшине
Мирошан
Мирошан

Дробњак Милош

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUZEĆE 200 „Стомјанско“
Бр. 3214 / 22.09.2022
Београд

Radnik-ća Стојан Суботић
распоређен-а на послове Технички асистент

отпутоваће службено дана 23.09.2022 у Мирошан

са задатком преузимање васа из Овшине
Мирошан

За putovanje може користити превозно средство:

у одласку: Caddy BA-CG-132

у повратку: Caddy BA-CG-132

Дневница за овдшбено putovanje припада у износу € _____

од На путу ће се задржати најдуже _____ до _____ године,

и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће

писмени извјештај о обављеном послу. Путни рачун поднијеће у року од 3 дана

Путни трошкови падају на терет 200 „Стомјанско“ Београд

Оdobрам исплату аконтације у износу од € _____



Nalogodavac,

Милош Стојан

PUTNI RAČUN

Na osnovu preddog naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevnice	Broj sati	Broj dnevi	Po €	SVEGA €
Dan odlaska <u>23.09.22</u> u <u>05:00</u> sati				
Dan povratka <u>23.09.22</u> u <u>17:40</u> sati	<u>19</u>	<u>1</u>	<u>18,00</u>	<u>18,00</u>
od _____ do _____	Vrsta prevoza _____ km			
Prevozni troškovi				
Ostalo				
			<u>Svega</u>	<u>18,00</u>
Broj priloga:		Ostaje za isplatu-uplatu		<u>18,00</u>
U _____ dana _____ 20 _____				<u>Prebrman Hinostaj</u> (podnosioc računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: _____

Stavros A. Cera na teret neutrebno brojara
U Beranova dana 26.09.22

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,



Isplatio € 18,00
Naplatio € 18,00

Primio
Vratio € 18,00
Prebrman Hinostaj
(podnosioc računa)

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUZEĆE _____

Br. _____ / _____ 20 _____

Radnik-ca _____

raspoređen-a na poslove _____

otputovao službeno dana _____ 20 _____ u _____

sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnic za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € _____
od Na putu će se zadržati najduže _____ do 20 _____ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac, _____