

Naziv organizacije 200. "Комунално"

Broj 4967

Беране, 11.12.2017.

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik - ca\* Жељко Јубак

Raspoređen - na\* na poslove radnog mjesta vozača u 200. "Комунално" Беране

Upućuje se na službeni put dana 11.12. 2017. u Подорицу

Sa zadatkom да повеже секретара 200. "Комунално" Беране у Подорицу - Привредни суд и Агенцију за мирно решавање радних спорова

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo Шкоде фабрика БТ ЦТ 064

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....

Na službenom putu će se zadržati najdaje do ..... 20 ..... godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret .....

200. "Комунално" Беране

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....



Nalogodavac,

[Signature]

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

**PUTNI RAČUN**

Dnevnice	Dan odlaska	11.12	u	7:30	čas.	Broj čas.	Broj dnev.	Po	SVEGA
	Dan povratka	11.12	u	20:00	čas.	12 <sup>30</sup>	1	18,00	18,00
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza		kl.				
	Беране	Плогорич							
	Плогорич	Беране							
Ostalo									
								Svega	18,00
								Primljena akontacija	-
Broj priloga:								Ostaje za isplatu - uplatu	18,00
U ....., dana ....., 20.....								(podnosilac računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od 18,00 slovima: osamdeset eura  
 na teret newat - motka u.s.  
 U Beranama, dana 12.12. 2017  
 Likvidirao: J. Juračić Rukovodilac računovodstva: [Signature] Nalogodavac: [Signature]

Isplatio 18,00 Primio 18,00  
 Naplatio 18,00 Vratio 18,00

Blagajnik: [Signature]  
 (podnosilac računa)