



CRNA GORA
OPŠTINA BERANE
DOO „KOMUNALNO“ BERANE
Broj: 3212
Berane, 09.10.2018.

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17 i 54/17) , DOO “Komunalno” Berane dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: DOO “Komunalno” Berane	Lice/a za davanje informacija: Maja Milanović – službenik za javne nabavke
Adresa: Dragiše Radevića bb Berane	Poštanski broj: 84300
Sjedište: Berane	PIB: 0231825
Telefon: 051/233 338, 051/237 098	Faks: 051/237-099
E-mail adresa: jpkomba@t-com.me	Internet stranica: www.komunalno.me

II Predmet nabavke:

usluge

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka usluge osiguranja za 151og zaposlenog u DOO "Komunalno" Berane, za period od godinu dana.

(66510000-8 Usluge osiguranja)

IV Procjena vrijednosti nabavke:

Procijenjena vrijednosti nabavke sa uračunatim PDV- om 6.000,00€;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija		Jedinica mjere	Količina
		Vrste rizika	Osigurane sume		
1.	Kolektivno-kombinovano osiguranje zaposlenih	PRIRODNA SMRT (SMRT USLED BOLESTI)	5.000,00 EUR-a	broj zaposlenih	151
		SMRT OD POSLEDICA NESREČNOG SLUČAJA	10.000,00 EUR-a		
		DOŽIVOTNI GUBITAK OPŠTE RADNE SPOSOBNOSTI (TRAJNI INVALIDITET)	17.500,00 EUR-a		
		PROLAZNA NESPOSOBNOST ZA RAD (DNEVNA NAKNADA)	3,00 EUR-a		
		NARUŠAVANJE ZDRAVLJA KOJE ZAHTIJEVA LJEKARSKU POMOĆ (TROŠKOVI LIJEČENJA)	6.000,00 EUR-a		

✓ *Ponuđač je dužan u ponudi posebno navesti iznos mjesečne premije po 1 zaposlenom*

✓ *Naručilac u potpunosti sprovodi mjere zaštite na radu za sve zaposlene u cilju sprečavanja povreda na radu, profesionalnih oboljenja i oboljenja u vezi sa radom. I pored svih mjera zaštite postoje manji ili veći rizici na pojedinim poslovima koji dovode do lakših ili težih povreda. Takođe, postoje rizici za nastanak osiguranih slučajeva i izvan vršenja radnih zadataka. S tim u vezi obavezni smo i opredijeljeni za osiguranje svih zaposlenih pri vršenju i izvan vršenja radnih zadataka (24h dnevno).*

✓ NAPOMENA NARUČIOCA:

Naručilac ne garantuje potpunu realizaciju predmetne usluge za 147 zaposlenog, jer ne može precizno odrediti tačan broj zaposlenih za period koji će se vršiti predmetna usluga (godina dana).

Izabranom ponuđaču naručilac će dostavljati spiskove zaposlenih svakog mjeseca i to do 10-og u mjesecu. Predmetnom uslugom treba da su obuhvaćeni svi zaposleni, u skladu sa dostavljenim spiskovima zaposlenih.

VI Način plaćanja

Rok plaćanja je: 60 dana od dana ispostavljene fakture
Način plaćanja: Virmanski

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključivanja ugovora

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponuđena cijena

broj bodova

100

najniža ponuđena cijena = maksimalan broj bodova (100 bodova)

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu, odnosno prema formuli:

$$\text{broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena} \times \text{maks.broj bodova}}{\text{ponuđena cijena}}$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 09.10.2018. godine do 12 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi ul. Dragiše Radevića bb
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul. Dragiše Radevića bb.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana **09.10.2018. godine** u 13:00 sati, u kancelariji službenika za javne nabavke na adresi ul. Dragiše Radevića bb Berane.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka naručilac će dostaviti u roku od 3 dana od dana izjavljene saglasnosti ovlašćene osobe naručioca.

XI Druge informacije

- Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača. Prilikom otvaranja ponuda ne sačinjava se zapisnik o javnom otvaranju ponuda.
- Ponude se ne mogu dostaviti elektronskim putem.
- Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon isteka roka za dostavljanje ponuda, bez posebnog pisanog obrazloženja.
- U skladu sa članom 12 Pravilnika za postupanje DOO "Komunalno" Berane o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, broj 3563 od 04.09.2017.godine

"Na obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba."

- Uz ponudu ponuđači su dužni dostaviti Izjavu datu u prilogu zahtjeva

XII Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza I doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca I prevare,

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, donosno propisima države u kojoj ponuđač ima sedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci od dana javnog otvaranja ponuda

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

Pripremanje ponude

- ✓ Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tehničkom specifikacijom I zahtjevom za dostavljanje ponuda.
- ✓ Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj i opečaćenoj koverti.
- ✓ Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.
- ✓ Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.
- ✓ Uz ponudu ponuđači su dužni dostaviti Izjavu datu u prilogu zahtjeva

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji.

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. Cijena ponude piše se brojkama.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje i tekst sa naznakom: "**Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda**", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

2. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponudač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.

U skladu sa članom 107 Zakona o javnim nabavkama, ukoliko ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne potpiše ugovor ili uz potpisani ugovor ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora (ukoliko je traženo zahtjevom za dostavljanje ponude), naručilac će zaključiti ugovor sa sledećim najpovoljnijim ponuđačem, ako razlika u cijeni nije veća od 10% u odnosu na prvobitno izabranu ponudu ili će poništiti postupak nabavke male vrijednosti.

U skladu sa članom 11 Pravilnika za postupanje DOO "Komunalno" Berane" o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, broj 3563 od 04.09.2017.godine:

"Na obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba."

Službenik za javne nabavke
Maja Milanović

Maja Milanović

Ovlašćeno lice naručioca
Savo Vučetić

Savo Vučetić



U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

M. P.